

川崎医科大学附属高等学校 個人情報保護方針

川崎医科大学附属高等学校（以下「本校」という。）は、生徒および保護者、保証人並びに入学志願者等から取得した個人情報を利用するにあたり、社会的責任と使命を認識し、個人情報の保護に関する法規制を遵守し、本校としての事業活動を行うために、以下の方針を制定・実践します。

1．個人情報保護に関して取扱いの策定及び継続的改善

個人情報を適切に利用し保護するために、「学校法人川崎学園個人情報規程」等に基づいて、本校における「個人情報保護運用マニュアル」を策定し、これを確実に実行します。さらに、これを維持し継続的に改善していきます。

2．個人情報を収集する目的及び制限

個人情報の収集は、個人の同意を得たうえで、次に示す目的のために必要最小限の範囲で取扱い、他の目的には利用しません。なお、個人情報の種類は、個人の住所、氏名、生年月日の他業務上必要な情報に限ります。

【本校における個人情報の利用目的】

生徒の個人情報	
入学関係	入学志願者に対する選抜試験運営,入学手続き,身分証明書交付,生徒募集,広報活動,入学志願者選抜に関する調査・分析評価
学籍関係	休学・復学・転学手続・退学手続
修学関係	入学前学習,教育・研究指導,授業・試験運営,成績処理,単位認定,進級・卒業判定,校外学習,各種連絡・通知,各種証明書の発行,各種統計資料の作成
学校生活	学校生活全般の指導・助言,生徒証交付,修学支援金等の手続,保健指導,健康診断,課外教育,課外活動支援,学生寮の管理運営,生徒会活動,物品販売,用具・備品等の貸与,弔意・災害見舞
進路関係	進路指導及び支援
広報関係	各種広報誌,ホームページ,記念誌,学年通信,報道機関等への提供等
施設利用	図書室,マルチメディア教室,体育施設等の利用
その他	各種行政機関への届出・照会の回答,各種連絡・通知,証明書発行,表彰及びその発表,処罰,緊急連絡,卒業アルバム作成・発行,PTA・同窓会等本校に関係する団体・組織等からの要請による名簿作成
保護者等の個人情報	
生徒の教育・指導・支援に必要な諸連絡及び調査,アンケートへの回答依頼,各種送付物(成績・学納金の納付書・学年費の徴収及び返金・各種行事の案内・各種行政機関等からの通知・連絡・依頼),修学支援金等の手続,同窓会・PTAの要請による保護者保証人宛送付物の発送業務代行	
広報関係(生徒及び保護者等の個人情報)	
各種広報誌,ホームページ,記念誌,報道機関等への提供等	

3．個人情報の正確性の確保

個人情報の取扱いは、適時、適切に見直し正確性を保ちます。

4．個人情報の安全管理措置

本校は、個人情報を適正に管理し、漏えい・破損・不正アクセスなどのリスク排除のため、合理的かつ効果的な安全対策を講じます。

5．個人情報の第三者提供の制限

法令の規程による場合及び本校が許可した場合を除いて第三者へ提供することはありません。

6．個人情報の開示・訂正・削除・利用停止

個人情報の開示・訂正・削除・利用停止については、請求者が本人であることを確認したうえで、特別な理由がない限り適切に対応します。

7．苦情・相談

個人情報に関する相談・苦情については担当責任者（事務長）までお申し出ください。